Kære e-conomic-bruger,

I dette dokument finder du:

1. Aftalen om inddrivelse af udestående fakturaer
2. Generelle betingelser*
3. Prisliste

*I relation til de generelle betingelser henledes Kundens opmærksomhed særligt på følgende punkter: **Kundens særlige forpligtelser** (pkt. 4), **Overvågning** (pkt. 11), **Fuldmagt** (pkt. 14), **Tilbagekaldelse af sager og tilbagekaldelsesomkostninger** (pkt. 17), **Tofaktorgodkendelse** (pkt. 18.5), **Ansvarsfraskrivelse** (pkt. 20) samt **Lovvalg og værneting** (pkt. 25).

Med venlig hilsen,

Collectia

Collectia

e-conomic Plus

Serviceaftale vedrørende inddrivelse af udestående fakturaer

Ydelser omfattet af e-conomic Plus

Serviceaftalen indebærer, at Kunden løbende kan overdrage forfaldne og ubetalte fakturaer til inddrivelse og relaterede services hos Collectia iht. Generelle betingelser for Collectia A/S. Kunden har desuden adgang til **1 times telefonisk juridisk konsultation** pr. år om inkassorelaterede spørgsmål.

Pris

Du har en prøveperiode på 30 dage som netop er startet. Ønsker I ikke at fortsætte aftalen efter endt prøveperiode, skal aftalen opsiges inden prøveperioden udløber. Efter prøveperioden på 30 dage er e-conomic Plus aftalt til en årlig abonnementspris på kr. 2.995. Abonnementsprisen reguleres årligt, dog maks. 5 %.

Ved indgåelse af denne aftale, skal abonnementsvilkårene accepteres. Jeres prøveperiode indebærer, at I ikke vil blive opkrævet abonnementspris og omkostninger for eventuel tilbagekaldelse af sagerne i prøveperioden. Hvis I ikke ønsker at fortsætte aftalen ved endt prøveperiode, skal aftalen opsiges inden prøveperioden udløber. Sager, der ikke er tilbagekaldt inden prøveperioden udløber, vil fortsat blive håndteret af Collectia iht. Generelle betingelser og priser for Collectia A/S.

Der gælder særlige vilkår, priser og provisioner for Collectia services, herunder sager overdraget til overvågning, sager med uenighed opstået før sagsoverdragelse, retlig service, tilbagekaldelse af sager, services i udlandet og ekstra services iht. Prisliste for e-conomic Plus.

Følgende services er inkluderet

- **Rykkerservice**: Vælger Kunden at Collectia skal sende påmindelse. Pris kr. **0,-**
- **Inkassovarsel**: Collectia sender lovpligtigt inkassovarsel. Pris kr. **0,-**

Varighed og opsigelse

e-conomic Plus er bindende i 12 måneder, hvis kunden ikke opsiger efter 30 dages prøveperiode. Aftalen fornyes automatisk med ny bindingsperiode på 12 måneder, medmindre Kunden skriftligt har opsagt aftalen senest 30 dage før udløbet af den foregående bindingsperiode og iht. Generelle betingelser for Collectia (punkt 23).

Generelle betingelser og prisliste

Ved at anvende e-conomic integrationen erklærer Kunden at have modtaget via e-mail, læst og accepteret Generelle betingelser for Collectia A/S samt Prisliste for e-conomic Plus. Kunden erklærer og accepterer ved indgåelse af denne samarbejdsaftale, at Kundens ubetalte fakturaer overdrages til inddrivelse hos Collectia. De Generelle betingelser for Collectia A/S og Prisliste for e-conomic Plus udgør til enhver tid en integreret del af samarbejdsaftalen.

I relation til de generelle betingelser henledes Kundens opmærksomhed særligt på følgende punkter: Kundens særlige forpligtelser (pkt. 4), Overvågning (pkt. 11), Fuldmagt (pkt. 14), Tilbagekaldelse af sager og tilbagekaldelsesomkostninger (pkt. 17), Tofaktorgodkendelse (pkt. 18.5), Ansvarsfraskrivelse (pkt. 20) samt Lovvalg og værneting (pkt. 25).

Generelle betingelser for Collectia A/S

Gældende fra 1. januar 2025

1. Aftalen

1.1. *Aftalen* mellem parterne består af nærværende generelle betingelser, prisliste og evt. samarbejdsaftale, som er gældende for overdragelse af sager til behandling hos Collectia A/S, CVR.nr. 20015381.

1.2. I det følgende vil aftaleparterne blive omtalt som henholdsvis "*Collectia*", "*Kunden*" og tilsammen "*Parterne*". Kundens kunde, som skylder penge, omtales som "*Debitor*".

1.3. Collectia er berettiget til at foretage ændringer, som er til fordel for Kunden, uden varsel. Dette medfører ikke særlig opsigelsesadgang.

1.4. Collectia er berettiget til at foretage øvrige ændringer i aftalen med 30 dages varsel via den e-mailadresse, som er anført eller oplyst på evt. samarbejdsaftale, via integrationsløsning eller kundewebben, som Collectia stiller til rådighed for Kunden.

1.5. Hvis ændringen er væsentlig, er Kunden berettiget til at opsige Aftalen indtil ændringen træder i kraft og med virkning fra ændringens ikrafttræden. Prisstigninger på 5 % årligt anses ikke for at være en væsentlig ændring af aftalen. Tilbagekaldelse af sager faktureres iht. prislisten.

1.6. Enhver fravigelse af aftalens vilkår skal ske i et skriftligt tillæg til Aftalen.

2. Collectias forbehold

2.1. Collectia behandler ikke sager, som efter en vurdering af kravet, den konkrete Kunde eller Debitor, er til skade for Collectias omdømme, er i strid med god inkassoskik, eller hvis der er en interessekonflikt. Kunden kan ikke kræve en konkret begrundelse.

2.2. Collectia kan ligeledes ikke behandle sager, hvis Kunden ophører i CVR, tages under tvangsopløsning, konkurs eller overdrager sagen til tredjemand til eje eller inddrivelse.

2.3. Collectia kan kun overtage en sag hvis
- kravet er forfaldent til betaling,
- der er tale om et legitimt krav,
- Debitor var myndig (ikke under værgemål eller under 18 år) på tidspunktet for gældens etablering, og
- Debitor ikke er død eller under konkurs, rekonstruktion, tvangsopløsning eller gældssanering.

2.4. Hvis der er uenighed om kravet, kan sagen kun overdrages jf. pkt. 7.

3. Overdragelse af sager

3.1. Kunden skal overdrage sager via kundewebben eller integrationsløsning og skal sikre at fornødne og korrekte oplysninger overdrages som anvist. Sagen kan kun overdrages på anden vis, hvis det udtrykkeligt er aftalt med Collectia.

3.2. Kravet skal være opgjort korrekt iht. lovgivningen og med fradrag af eventuelle indbetalinger og kreditnotaer.

3.3. Dokumentation for kravet overdrages samtidig med oprettelsen - som minimum fakturakopi(er).

3.4. Hvis Debitor er under værgemål ved sagsoverdragelsen, skal kontaktoplysninger til værgen oplyses.

3.5. Hvis Debitor er repræsenteret af advokat ved sagsoverdragelsen, skal kontaktoplysninger til advokaten oplyses.

4. Kundens særlige forpligtelser

4.1. Kunden er forpligtet til at sikre, at der er sendt **lovpligtigt inkassovarsel** til Debitor, inden sagen overdrages til Collectia, medmindre andet er skriftlig aftalt. Ved en CollectiaLight-aftale vil Collectia fremsende lovpligtigt inkassovarsel.

4.2. Når et krav nærmer sig **forældelse,** skal Kunden give besked om hvorvidt Collectia skal indbringe sagen for retten, for at afbryde forældelsen.

4.3. Kunden må ikke gå i **dialog** med Debitor om sagen, så længe sagen behandles hos Collectia, eller dennes samarbejdspartner, og Debitor skal derfor henvises til at tage kontakt til Collectia. Hvis Kunden fortsætter sin dialog med Debitor, efter overdragelse af sagen til Collectia, vil sagen betragtes som tilbagekaldt af Kunden og faktureres iht. prislisten.

4.4. Hvis Kunden modtager en **direkte betaling** fra Debitor, er Kunden forpligtet til hurtigst muligt og senest 7 dage fra modtagelse af betalingen, at informere Collectia om betalingsbeløbet og betalingsdatoen. Hvis Kunden på baggrund af betalingen afslutter sagen eller ikke rettidigt informerer Collectia om betalingen, vil sagen betragtes som tilbagekaldt af Kunden, uanset om den er helt eller delvist betalt samt blive faktureret iht. prislisten.

4.5. Kunden skal straks informere Collectia, hvis Kundens stamdata eller driftsstatus ændres jf. CVR.

5. Rykkerservice (Gælder ikke CollectiaLight)

5.1. Hvis Kunden har tilvalgt, at Collectia skal sende rykkerskrivelse, herunder lovpligtigt inkassovarsel, beslutter Collectia hvor mange der skal sendes, så længe det er iht. lovgivningen.

5.2. Hvis Debitor udtrykker uenighed under forløbet, stoppes rykkerservicen, og sagen behandles iht. pkt. 9.

5.3. Efter endt rykkerforløb, uden fuld betaling, fortsætter sagen med inkassoservice.

5.4. Collectia opkræver i videst muligt omfang renter og gebyrer, herunder ét kompensationsgebyr pr. faktura ved erhvervsaftaler. Disse beløb bliver en del af sagen, og skal også betales for at sagen kan afsluttes som fuldt ud betalt.

5.5. Afregning af Collectias service sker iht. prislisten.

6. Inkassoservice

6.1. Collectia tilrettelægger og håndterer inkassoforløbet.

6.2. Hvis Debitor udtrykker uenighed under forløbet, stoppes inkassoservicen, og sagen behandles iht. pkt. 9.

6.3. Når Collectia har gennemført inkassoservicen, uden at opnå betaling eller afdragsordning, har Kunden mulighed for at
1) sende sagen i retten, eller
2) få sagen overdraget til overvågning
Sagen overgår **automatisk til overvågning** ved manglende svar fra Kunden.

6.4. Collectia opkræver i videst muligt omfang renter, omkostninger og gebyrer, herunder ét kompensationsgebyr pr. faktura ved BTB-sager, dog maksimalt 10. Disse beløb bliver en del af sagen og skal også betales, for at sagen kan afsluttes som fuldt ud betalt. Alle gebyrer og omkostninger reguleres i forhold til de enhver tid gældende takster og lovgivning. Alle gebyrer og omkostninger er eksklusive moms.

6.5. Afregning af Collectias service sker iht. prislisten.

7. Uenighed opstået før sagsoverdragelse

7.1. Hvis Debitor er uenig i at skulle betale hele eller dele af kravet, skal al dokumentation på sagen overdrages med oplysning om uenigheden, inklusive eventuelle e-mailkorrespondancer, SMS-beskeder og lignende.

7.2. Collectia sender stævningsvarsel til Debitor, hvorefter stævning indgives til retten iht. prislisten, så retten kan træffe afgørelse om uenigheden.

7.3. Afregning af Collectias service sker iht. prislisten.

8. Behandling af sager med fundamenter

8.1. Kunden kan overdrage sager som allerede har opnået skylderklæring, gældsbrev, frivilligt forlig, dom/2. påtegning eller øvrige fundamenter, der kan sendes direkte i fogedretten.

8.2. Fundamentet skal overdrages samtidig med sagsoprettelsen.

8.3. Sagen startes i overvågning, se pkt. 11.

8.4. Afregning af Collectias service sker iht. prislisten.

9. Uenighed opstået i rykker- eller inkassoservice

9.1. Hvis Debitor udtrykker uenighed, og derved har indsigelse mod kravet, sender Collectia indsigelsen videre til Kunden. Kunden skal besvare Collectias henvendelse inden for 14 dage, og besvarelsen skal være fyldestgørende og i et format, som Collectia kan videresende til Debitor.

9.2. Medmindre Debitor betaler, eller frafalder sin indsigelse kan sagen kun fortsætte med indgivelse af stævning til retten iht. prislisten, så retten kan træffe afgørelse om uenigheden. Alternativt må Kunden tilbagekalde sagen. Kunden skal besvare Collectias henvendelse om sagens videre forløb inden for 14 dage.

9.3. Besvarer Kunden ikke henvendelsen rettidigt, betragtes sagen som tilbagekaldt af Kunden og sagen faktureres iht. prislisten.

10. Død, konkurs, tvangsopløsning, rekonstruktion & gældssanering

10.1. Collectia kan anmelde kravet iht. prislisten.

10.2. Hvis ikke Collectia skal anmelde kravet, vil sagen blive afsluttet.

11. Overvågning

11.1. Sagen **overgår automatisk** til overvågning hvis

- sagen er overdraget med fundament,
- sagen ikke sendes i retten efter endt inkassoservice,
- sagen har været i retten uden at det har resulteret i en betalingsaftale eller en fuld indfrielse af sagen, eller
- en betalingsaftale indgået i retten misligholdes.

11.2. Når en sag overgår til overvågning, betyder det, at Collectia monitorerer sagen. Hvis der er indikationer på bedring i Debitors økonomi, vil Collectia vurdere hvilket inddrivelsesskridt, der herefter er det mest optimale.

11.3. Afregning af Collectias service sker iht. prislisten. Bemærk, at Collectia er berettiget til provision af betalt hovedstol i overvågning.

12. Service i udlandet

12.1. Hvis Debitor er bosiddende i udlandet, kan Collectia overdrage sagen til en udenlandsk samarbejdspartner iht. prislisten.

12.2. Collectia er ikke forpligtet til at overgive sager til udenlandsk samarbejdspartner.

13. Retlig service

13.1. Hvis Kunden har godkendt at sagen sendes i retten, faktureres Kunden iht. prislisten.

13.2. Det er en forudsætning at Kunden overdrager relevant materiale, så sagen kan behandles.

13.3. Collectia anmoder om iværksættelse af udlægsforretning ved fogedretlig behandling og Kunden er forpligtet til at medvirke til at aflyse udlæg.

13.4. Kunden kan til enhver tid tilbagekalde sagen og anmode Collectia om, at sagen stoppes i retten. **Bemærk** tilbagekaldelsesomkostning iht. prislisten.

13.5. Hvis Debitor udtrykker uenighed, vil indsigelsen blive sendt til Kunden som skal besvare Collectias henvendelse samt tage stilling til sagens videre forløb, indenfor den frist som Collectia meddeler. Hvis Kunden ikke besvarer rettidigt, vil Collectia udtræde af sagen og anse den som tilbagekaldt. **Kunden gøres særligt opmærksom på**, at Kunden i så fald selv skal håndtere forløbet i retten, da retssagen ikke stoppes ved Collectias udtræden. Kunden vil blive faktureret iht. prislisten.

13.6. Collectia vurderer om sagen skal behandles af **ekstern advokatsamarbejdspartner** eller i eget regi. Hvis sagen behandles hos ekstern samarbejdspartner, sættes sagen i bero hos Collectia indtil afgørelsen.

13.7. Hvis sagen bliver forligt og betalt i retten, vil Kunden blive faktureret iht. prislisten.

13.8. Hvis en sag tabes eller ikke kan godkendes i retten, afsluttes sagen og Kunden faktureret tilbagekaldelsesomkostning iht. prislisten.

14. Fuldmagt

14.1. Kunden giver fuldmagt til at Collectia kan repræsentere Kunden i overdragne sager i forbindelse med sagsbehandling, i fogedretten, i civilretten, og til at kommunikere med øvrige instanser, Debitors repræsentanter m.fl., hvis sagen giver anledning dertil.

14.2. Collectia er berettiget til at indgå afdragsordninger med Debitor. Afdragsordning indgås efter Collectias skøn, dog med mindst kr. 100 i måneden.

14.3. Collectia er berettiget til at registrere og slette Debitorer i gældsregistre på vegne af Kunden.

14.4. Collectia må **akkordere/nedskrive** Kundens oprindelige krav (hovedstol) med op til **25 %** og alle renter, gebyrer og omkostninger med op til **100 %**, hvis sagen er i overvågning.

14.5. Collectia må **akkordere/nedskrive** Kundens oprindelige krav (hovedstol) med op til **50 %** og alle renter, gebyrer og omkostninger med op til **100 %**, hvis sagen er i overvågning, der er 3 måneder til forældelsen indtræder, og Kunden ikke ønsker sagen i retten.

14.6. Uanset akkordering er Collectia berettiget til betaling og provision iht. prislisten.

15. Pris og betalingsvilkår

15.1. Collectia fakturerer iht. den til enhver tid gældende prisliste og iht. prisaftaler indgået med eller vedrørende samarbejdspartnere, herunder også advokatsamarbejdspartnere og udenlandske samarbejdspartnere.

15.2. Hvis Collectia opkræves gebyrer fra tredjemand i forbindelse med Debitors betaling(er), vil disse blive viderefaktureret til Kunden som udlæg.

15.3. Hvis betalingen iht. fakturaopkrævningen ikke sker rettidigt, opkræver Collectia renter med 2 % pr. påbegyndt måned.

15.4. Collectia modregner i eventuelle indbetalte beløb.

16. Afregning af betalte beløb fra Debitor

16.1. Betaling fra Debitor **fordeles** i følgende rækkefølge:

1. Rykkergebyr(er) pålagt af Collectia, Inkassogebyr, inkassoomkostninger, omkostninger tilkendt af retten, mødesalærer, og kompensationsgebyr(er)
2. Udlæg til tredjemand
3. Renter
4. Rykkergebyr(er) pålagt af Kunden
5. Hovedstol (fakturabeløb)

16.2. **Retlige omkostninger** til dækning af repræsentation tilfalder Collectia.

16.3. Hvis retten tilkender omkostninger i en sag som behandles udenfor småsagsprocessen, og tilkender omkostninger, der væsentligt overstiger almindelige inkassotakster, vil Collectia dog alene opkræve rimeligt salær efter Collectias skøn.

16.4. Collectia afregner inddrevne beløb én gang om måneden.

16.5. Når Collectia er berettiget til provision vil dette blive modregnet i indbetalte beløb og Kunden vil få tilsendt en faktura. Kunden kan herefter søge om at få momsrefusion hos SKAT, hvis Kunden er momsregistreret. Dette gælder også hvis indbetalingen fra Debitor sker direkte til Kunden.

17. Tilbagekaldelse af sager og tilbagekaldelsesomkostninger

17.1. Udover de situationer, der er omtalt i pkt. 4 anses en sag som tilbagekaldt hvis

- Kunden skriftligt tilbagekalder eller stopper en sag,

- Kunden modtager betaling, eks. hovedstol (fakturabeløb), og vælger at Collectia ikke skal fortsætte inddrivelsen af sagen,
- Kundens sag **tabes** eller **ikke godkendes** af retten,
- Kunden **sælger** en sag til tredjemand,
- Kunden har **overdraget** sagen til inkassoservice hos tredjemand,
- Kunden **ikke svarer** rettidigt på Collectias henvendelse,
- Kunden **ikke godkender** omkostninger forbundet med inddrivelse i udlandet, eller
- Kunden udviser **uhæderlig adfærd**.

17.2. Hvis sagen tilbagekaldes eller stoppes, faktureres **Kunden tilbagekaldelsesomkostninger** iht. prislisten.

17.3. Kunden faktureres bestilte og endnu ikke afregnede ydelser uanset årsag for tilbagekaldelse, herunder eventuelle aftalte provisioner iht. prislisten.

18. Kommunikation

18.1. Kunden får adgang til Collectias kundeweb straks efter indgåelse af Aftalen. Kunden får tilsendt adgang og vælger derefter selv password, som er personligt og fortroligt, og brugeren må derfor ikke udlevere det til tredjemand.

18.2. Al skriftlig kommunikation mellem Parterne sker via Collectias kundeweb af hensyn til GDPR og tavshedspligt.

18.3. Kunden forpligter sig til løbende at besvare henvendelser hurtigst muligt eller indenfor den eventuelle frist, som er angivet i henvendelsen.

18.4. Collectia er berettiget til uden varsel at spærre Kundens adgang til kundewebben ved Kundens **manglende betaling**, af sikkerhedsmæssige årsager, ved misbrug eller hvis aftalen ophører. Det er derfor også Kundens ansvar, at Collectia til enhver tid er i besiddelse af en kontaktbar e-mailadresse og et telefonnummer til Kunden.

18.5. For at sikre adgangskontrol og databeskyttelse skal Kunden anvende tofaktorgodkendelse (2FA) ved login på kundewebben, hvilket kræver både adgangskode og en engangskode sendt til mobiltelefonen.

19. Brug af referencer

19.1. Collectia og Kunden kan efter gensidig skriftlig aftale anvende hinanden som reference i reklame- og markedsføringsøjemed.

20. Ansvarsfraskrivelse

20.1. I tilfælde, hvor Kunden vil fremsætte erstatningskrav mod Collectia, skal Kunden skriftligt **reklamere** over forholdet senest 14 dage fra kendskab til den ansvarspådragende handling. I modsat fald bortfalder Kundens ret til erstatning.

20.2. Collectia kan kun drages til ansvar for Kundens direkte og dokumenterbare tab.

20.3. Collectias **erstatningsansvar kan ikke overstige 10.000 kr.** pr. ansvarspådragende handling.

20.4. Collectia kan ikke drages til ansvar for **tastefejl** i eget IT-system og **tab af data/dokumentation**, herunder fysiske og elektroniske dokumenter, som følge af simpel uagtsomhed.

20.5. Collectia kan ikke drages til ansvar for at en **sag forælder**, medmindre Kunden forinden har givet instruks om at indbringe sagen for retten.

20.6. Collectia kan ikke drages til ansvar for hændelser som følge af force majeure, herunder men ikke begrænset til oversvømmelse, brand, terror- og krigshandlinger, strejke/lockout, tele- og netværksnedbrud, hacking, virus, spy- og malware og epidemi/pandemi.

20.7. Eventuelle fejl og mangler i forbindelse med Collectias behandling af sagen udgør ikke en mangel eller misligholdelse, hvis Collectia kan udbedre fejlen eller manglen inden for 2 måneder fra fejlen eller manglen blev konstateret.

21. Overdragelse af aftalen

21.1. Parterne må kun overdrage deres rettigheder og forpligtelser i tilfælde af virksomhedsopkøb, fusion eller hvis den anden part giver samtykke.

22. GDPR

22.1. Collectia er dataansvarlig for data og oplysninger, der behandles i forbindelse med sine services efter denne aftale.

22.2. Parterne er forpligtet til at sikre god skik for håndtering af data og oplysninger.

22.3. Hvis Kunden er en enkeltmandsvirksomhed eller andet selskab med personlig hæftelse, er Collectia berettiget til at opbevare og behandle vedkommendes navn, adresse, CPR-nummer, telefonnummer, e-mail m.m. Collectia er ligeledes berettiget til at opbevare og behandle oplysninger om den person, som har tiltrådt Parternes aftale.

22.4. Med henblik på at sikre bedst mulig inddrivelse, er Collectia berettiget til at udveksle indsamlet persondata i det omfang, det er sagligt begrundet, herunder videregive oplysninger til Collectias samarbejdspartnere.

23. Opsigelse

23.1. Opsigelse skal ske skriftligt via e-mail til salg@collectia.dk.

23.2. Aftalen er bindende i 12 måneder fra serviceaftalens underskrift, og aftalen fornyes automatisk med ny bindingsperi-ode på 12 måneder, medmindre Kunden skriftligt har opsagt aftalen senest 30 dage før udløbet af den foregående bin-dingsperiode.

23.3. Opsigelse over for Collectia sker fra en ansat hos Kunden med beslutningskompetence (stillingsfuldmagt). Endvidere skal det fremgå, om opsigelsen gælder en enkelt eller eventuelt flere indgåede aftaler med Collectia.

23.4. Kunden kan ikke betragte aftalen som værende opsagt, før en **bekræftelse** på opsigelse er modtaget fra Collectia. Collectia skal svare senest 14 dage fra modtagelsen.

23.5. I tilfælde af opsigelse fra Kundens side, er Collectia berettiget til at færdigbehandle alle overdragne sager, medmindre Kunden tilbagekalder sagerne, hvilket faktureres iht. prislisten.

23.6. Inden aftaleophør kan Kunden rekvirere sagsdokumenter i kundewebben, eller Parterne kan aftale metode og tidspunkt for udlevering af samme.

24. Misligholdelse

24.1. I tilfælde af at en af Parterne væsentligt misligholder aftalen, må den anden Part hæve aftalen ved skriftlig henvendelse. Ophævelsen har virkning når henvendelsen er kommet frem.

24.2. Hvis Collectia ophæver aftalen som følge af Kundens misligholdelse, vil Collectia stoppe sagsbehandlingen og betragte sagerne som tilbagekaldt af Kunden, hvilket faktureres iht. prislisten.

25. Lovvalg og værneting

25.1. Hvis der opstår uenighed mellem Parterne, skal uoverensstemmelsen først forsøges løst ved dialog og hvis uenigheden fortsat består, afgøres uenigheden efter dansk ret ved Retten i Glostrup.

25.2. Collectia og dennes advokatsamarbejdspartner, er ikke forpligtet til at følge eventuelle værnetingsaftaler med skyldner, medmindre Kunden samtidig med instruksen om iværksættelse af retssag oplyser om værnetingsaftalen.

Prisliste for e-conomic Plus gældende pr. 1. januar 2025

Alle Collectias priser og provisioner er i DKK og eksklusive moms.

A) Provision af betalte beløb fra Debitor i rykker- og inkassoservice

Collectia opkræver provision, når der sker betaling fra Debitor, hvorefter der sendes faktura til Kunden – dette gælder uanset om betalingen sker til Collectia eller til Kunden. Provisionen + evt. moms modregnes i Debitors betalte beløb. Bemærk, at hovedstolen er det sidste, der dækkes i tilfælde af delbetalinger fra Debitor, jf. Generelle Betingelser for Collectia A/S pkt. 16.

Betalte beløb	Beskrivelse	Provision
Rykkergebyr(er)	Collectia beholder betalte rykkergebyr(er) som blev pålagt sagen ved Collectias rykkerservice.	100% provision af de af Collectia opkrævede gebyr(er) hos Debitor
Renter, inkassogebyr, inkassoomkostning, kompensationsgebyr(er), tilkendte omkostninger og mødesalær(er)	Collectia beholder betalte renter, gebyrer(er), omkostninger og salær(er) opkrævet hos Debitor. Dette gælder uanset om de(t) er pålagt af Kunden, Collectia eller tredjepart.	100% provision af de(t) opkrævede renter, gebyr(er), omkostninger og salær(er) hos Debitor
Hovedstol (fakturabeløb)	Collectia får ikke en andel af hovedstolen.	0% provision af hovedstol

B) Provision af betalte beløb fra Debitor i overvågning

Collectia opkræver provision, når der sker betaling fra Debitor, hvorefter der sendes faktura til Kunden – dette gælder uanset om betalingen sker til Collectia eller til Kunden. Provisionen + evt. moms modregnes i Debitors betalte beløb. Bemærk, at hovedstolen er det sidste der dækkes i tilfælde af delbetalinger fra Debitor, jf. Generelle Betingelser for Collectia A/S pkt. 16.

Betalte beløb	Beskrivelse	Provision
Rykkergebyr(er)	Collectia beholder betalte rykkergebyr(er) som blev pålagt sagen ved Collectias rykkerservice.	100% provision af de af Collectia opkrævede gebyr(er) hos Debitor
Renter, inkassogebyr, inkassoomkostning, kompensationsgebyr(er), tilkendte omkostninger og mødesalær(er)	Collectia beholder betalte renter, gebyrer(er), omkostninger og salær(er) opkrævet hos Debitor. Dette gælder uanset om de(t) er pålagt af Kunden, Collectia eller tredjepart.	100% provision af de(t) opkrævede renter, gebyr(er), omkostninger og salær(er) hos Debitor
Hovedstol (fakturabeløb)	Collectia beholder en andel af hovedstolen, uanset om betalinger fra Debitor sker som delbetaling/afdrag.	35% provision af hovedstol

C) Tilbagekaldelsesomkostninger

Kunden faktureres tilbagekaldelsesomkostning, hvis sagen tilbagekaldes/stoppes eller sagen anses som tilbagekaldt. Priser og provisioner, der kunne opkræves forud for tilbagekaldelsen, skal betales uanset.

Stadie	Beskrivelse	Omkostning
Rykkerservice	Tilbagekaldelse af en sag i rykkerforløb hos Collectia.	Omkostning svarende til det af Collectia opkrævede gebyr(er) hos Debitor
Inkassoservice	Tilbagekaldelse af en sag i inkassoforløb hos Collectia.	Omkostning svarende til det af Collectia opkrævede gebyr(er) og omkostninger hos Debitor
Overvågning	Tilbagekaldelse af sag i overvågning hos Collectia.	Omkostning svarende til den af Collectia opkrævede inkassoomkostning x 3
Retlig behandling	Tilbagekaldelse af sag i retligt forløb hos Collectia eller Collectias advokatsamarbejdspartner. Det gælder også hvis sagen tabes i, eller ikke kan godkendes af, retten.	Omkostning svarende til takst for inkassoomkostning x 3 (uanset at inkassoomkostning ikke er opkrævet)
Død, konkurs, tvangsopløsning, rekonstruktion & gældssanering	Afslutning af sag som følge af Debitors død, konkurs, tvangsopløsning, rekonstruktion & gældssanering.	Kr. 0 pr. sag

D) Retlig service

Nedenstående priser gælder i tillæg til samtlige punkter i Prislisten. Arbejdet udføres efter aftale med Kunden.

Service	Servicens indhold	Priser
Indlevering af betalingspåkrav eller udlægsbegæring og deltagelse i fogedmøde	Collectia udarbejder og indleverer betalingspåkrav eller udlægsbegæring/fogedrekvisition, og deltager i telefonisk fogedmøde, herunder evt. politifremstilling af Debitor.	Kr. 850 pr. indleveret sag til retten Prisen er eksklusive retsafgift på kr. 750 pr. Debitor til staten og evt. supplerende retsafgift hvis fogedsagen strækker sig over mere end 1 år
Udkørende fogedforretning	Planlægning, repræsentation og deltagelse i fogedmøde på Debitors adresse.	Timepris kr. 1.400 Prisen er eksklusive transportudgifter, fogedkørsel, låsesmed, evt. supplerende retsafgift til staten m.m.
Juridisk fogedmøde	Repræsentation og deltagelse i juridisk fogedmøde samt evt. indgivelse af skriftlige bemærkninger.	Timepris kr. 1.400 Prisen er eksklusive transportudgifter og evt. supplerende retsafgift til staten
Stævning i den forenklede proces	Udarbejdelse af stævning og anlæggelse af sag ved civilretten i sager med en hovedstol på mindre end kr. 50.000.	Kr. 1.000 pr. sag Prisen er eksklusive retsafgift på kr. 750 til staten
Stævning udenfor den forenklede proces	Udarbejdelse af stævning og anlæggelse af sag ved civilretten i sager med en hovedstol på mere end kr. 50.000. Arbejdet udføres af ekstern advokatsamarbejdspartner.	Timepris kr. 2.500 Prisen er eksklusive retsafgift på kr. 750-1.500 til staten
Juridisk bistand i den forenklede proces	Repræsentation i sager og diverse juridisk rådgivning. Arbejdet udføres som udgangspunkt af ekstern advokatsamarbejdspartner.	Timepris kr. 1.800
Juridisk bistand udenfor den forenklede proces	Repræsentation i sager og diverse juridisk rådgivning. Arbejdet udføres som udgangspunkt af ekstern advokatsamarbejdspartner.	Timepris kr. 2.500 Bemærk, at der kan forekomme tillægsretsafgifter afhængigt af sagens størrelse
Vurdering af sag	Ekstern advokatsamarbejdspartner vurderer sagen, risici og procesøkonomi.	Kr. 2.500 pr. sag
Øvrig juridisk bistand	Juridisk bistand, der ikke relaterer sig til retssager.	Kr. 2.500 pr. time

E) Indsigelse før inkasso (tvistede sager)

Hvis sagen bliver løst inden dommen afsiges, har Collectia ret til provision. Bemærk, at hvis Collectia vinder sagen i retten, vil sagen fortsætte som et almindeligt inkassoforløb, og provisionen vil følge reglerne beskrevet i pkt B.

Service	Beskrivelse	Provision
Stævningsvarsel og retssag	Collectia beholder en andel af betalingen/betalingerne, hvis der sker betaling i forløbet før, under eller i direkte forlængelse af retssagen. Bemærk, at dette er eksklusive udgifter til retlig service jf. pkt. D.	Ved fakturabeløb mindre end kr. 50.000: 20% provision af betalt hovedstol og 100% provision af betalte renter Ved fakturabeløb mere end kr. 50.000: 10% provision af betalt hovedstol og 100% provision af betalte renter

F) Ekstra services

Nedenstående priser gælder i tillæg til samtlige punkter i Prislisten. Arbejdet udføres efter aftale med Kunden.

Service	Servicens indhold	Priser
Adressesøgning	Undersøgelse af Debitors adresse i Danmark.	Kr. 175 pr. stk.
Anmeldelse af krav i bo	Collectia anmelder krav i bo (død, konkurs, tvangsopløsning, rekonstruktion & gældssanering).	Kr. 700 pr. anmeldelse
Aflysning af udlæg	Collectia bistår Kunden med sletning af tinglyste udlæg.	Kr. 1.200 pr. udlæg
Ad-hoc opgaver	Collectia udarbejder skræddersyede rapporter ol.	Timepris kr. 1.000

Prisliste for sager i udlandet

Collectia er det danske medlem af European Collectors Association (ECA), som er et netværk af førende nationale inkassovirksomheder, der typisk har egne advokater tilknyttet. Collectia anvender ECA-partnere i langt de fleste europæiske lande. Afregning af udenlandske sager sker i henhold til denne prisliste som er i DKK og eksklusive moms.

A) Udenlandske samarbejdspartnere

Collectia har samarbejdspartnere i følgende lande:

Collectia Group		Verden		
Finland	Sverige	Armenien	Japan	Taiwan
Norge	Tyskland	Aserbajdsjan	Jordan	Thailand
Europa		Algeriet	Kasakhstan	Tunesien
Belgien	Litauen	Australien	Kina	Ukraine
Bosnien Hercegovina	Luxembourg	Bahrain	Korea (syd)	Usbekistan
Bulgarien	Makedonien	Brasilien	Kuwait	Vietnam
Cypern	Polen	Brunei	Malaysia	USA
England	Portugal	Canada	Marokko	
Estland	Rumænien	Egypten	Moldova	
Frankrig	Schweiz	Filippinerne	Mongoliet	
Grækenland	Serbien	For. Arabiske Emirater	Oman	
Holland	Slovakiet	Georgien	Rusland	
Irland	Spanien	Hongkong	Qatar	
Italien	Tjekkiet	Hviderusland (Belarus)	Saudi Arabien	
Island	Tyrkiet	Indonesien	Singapore	
Kroatien	Ungarn	Iran	Sudan	
Letland	Østrig	Irak	Sydafrika	

B) Overdragelsesgebyr og provisioner for behandling i udlandet

Provisionen bestemmes ud fra hvor mange dage der er gået fra forfaldsdato til sagens registrering hos Collectia.

Udenretlig inkassoservice	Collectia Group	Europa	Verden
Overdragelsesgebyr	kr. 300	Kr. 800	Kr. 1.000
Provision < 90 dage	10% af betalt hovedstol (fakturabeløb) + 100 % af betalte renter	12% alle betalte beløb	30 % alle betalte beløb
Provision 91 - 180 dage		15% alle betalte beløb	30 % alle betalte beløb
Provision > 181 dage		18% alle betalte beløb	30 % alle betalte beløb

C) Overdragelsesgebyr opkræves straks. Bemærk, at provision skal betales uanset, at:

- der betales til vores udenlandske samarbejdspartner, til Collectia eller direkte til Kunden
- Kunden udsteder kreditnota eller tager varer retur
- Kunden standser sagen før denne er færdigbehandlet af Collectia, eller Collectias udenlandske samarbejdspartner, hvor ovenstående provisioner i stedet opkræves som tilbagekaldelsesomkostning uanset om beløbene er betalt af Debitor
- betaling er sket fyldestgørende direkte til Kunden, inden sagen er overleveret til Collectia, eller såfremt Kunden efter fremsendelse af sagen konstaterer, at sagen er fejloprettet, og Collectia har fremsendt sagen til behandling i udlandet

D) Retlig inkassobehandling

Ønskes sagen behandlet hos retten i udlandet opkræves et tillægsgebyr på kr. 1.000, ligesom der tilkommer omkostninger og retsgebyrer til lokale advokater og retsinstanser samt eventuel kreditrapport til vurdering af Debitors betalingsevne. Omkostningerne varierer fra land til land og er derudover afhængig af sagens karakter. Collectia kan inden opstart af retlig inkasso estimere de samlede omkostninger til sagen, uden at dette estimat på nogen måde må anses som et bindende tilbud.

E) Supplerende inkassobehandling

Hvis sagens behandling kræver ekstraordinært arbejde i form af forholdsmæssig meget oversættelse eller korrespondance, vil Collectia opkræve betaling for medgået tid (timepris kr. 1.000) efter aftale med Kunden.